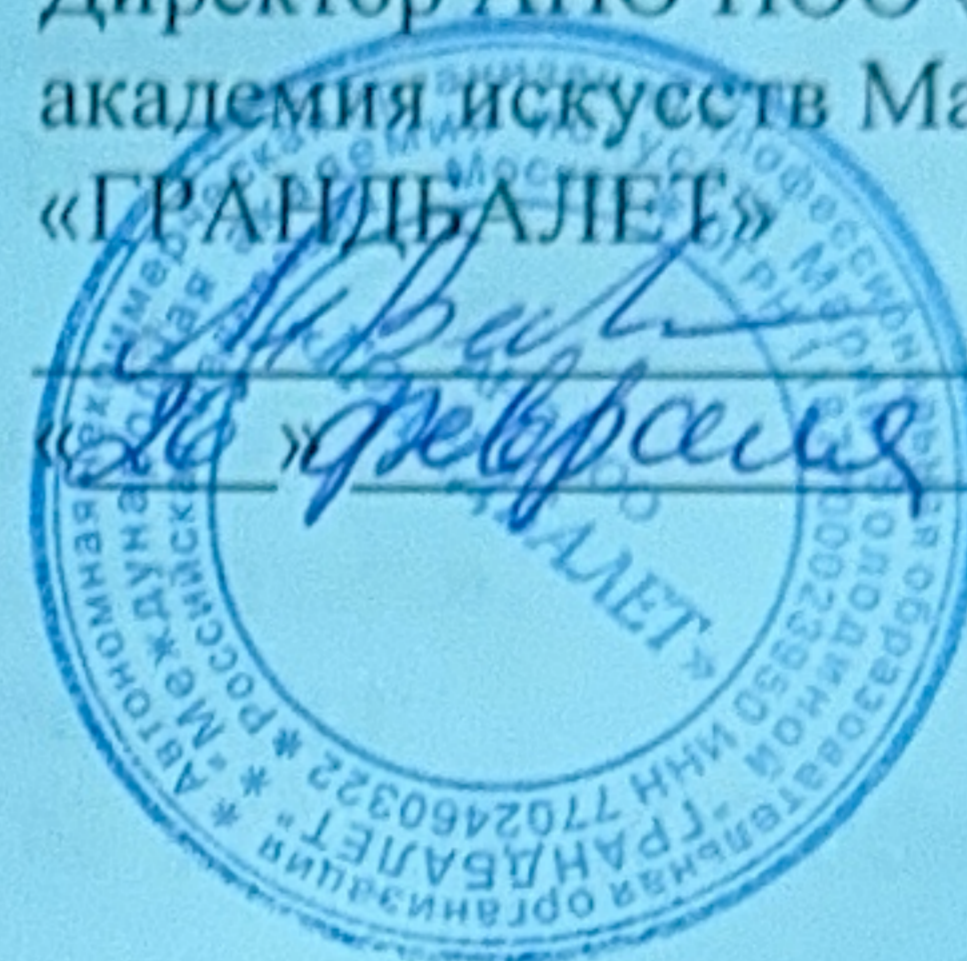


**АВТОНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Международная академия искусств Марии Володиной
«ГРАНДБАЛЕТ»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического Совета
Колледжа
Протокол № 4 от 26 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПОО «международная
академия искусств Марии Володиной
«ГРАНДБАЛЕТ»



М.Э. Володина
2026 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в «Международную академию искусств
Марии Володиной «ГРАНДБАЛЕТ»**

Москва 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют подготовку и проведение приёма в Автономную Некоммерческую Организацию Профессиональную образовательную организацию «Международная академия искусств Марины Володиной «ГРАНДБАЛЕТ» (далее — Колледж) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированных с программами основного общего и среднего общего образования (далее — ИОП в ОИ) по специальности 52.02.02 «Искусство танца (по видам)» углубленной подготовки, с присвоением выпускнику квалификации «Артист балета, ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; преподаватель».

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г.

- № 457 с изменениями от 16 марта, 30 апреля 2021 г., 20 октября 2022 г., 13 октября 2023 г., 12 апреля 2024 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства просвещения России от 24.08.2022 N. 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства культуры РФ от 25 ноября 2013 г. № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. N 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Обучение граждан проводится по договорам об образовании, заключаемыми при приеме на обучение за счет средств физически и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Настоящие Правила гарантируют соблюдение установленных Колледжем требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и

физических данных поступающих, содержат систему оценки, применяемую при проведении конкурсного отбора; гарантируют зачисление в Колледж граждан, обладающих выдающимися способностями и физическими качествами, необходимыми для освоения интегрированных образовательных программ по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам). 52.02.01 Искусство балета.

- 1.4 Все поступающие пользуются равными правами.
- 1.5 Порядок проведения конкурсного отбора обеспечивает зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению профессиональных образовательных программ.
- 1.6 Ограничения возможны по медицинским показаниям. Медицинские противопоказания для приема в Колледж регламентируются Перечнем заболеваний, патологических состояний, функциональных расстройств, особенностей физического развития, препятствующих поступлению в хореографические учебные заведения, утвержденным 09.04.2012 Экспертным советом в сфере здравоохранения Министерства здравоохранения и социального развития РФ.
- 1.7 На обучение по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам) принимаются дети в возрасте 13-14 лет (на базе 7 класса основного общего образования), а также дети, перешедшие в 8 и далее класс общеобразовательной школы в текущем году. Нормативный срок обучения — 4 года 10 месяцев; 52.02.01 – Искусство балета принимаются дети в возрасте 10-11 лет (на базе 4 класса основного общего образования).

2. Организация приёма в Колледж

- 2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее — приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.
- 2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.
- 2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа. Работа приемной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем приемной комиссии.
- 2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

- Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.
- 2.5. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
- 2.6. Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации для подтверждения достоверности документов, предоставленных поступающим.

3. Организация информирования поступающих

- 3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по ИОП в ОИ на основании Лицензии на ведение образовательной деятельности N Л035-01298-77/00658105 от 20.06.2023 г., выданной Департаментом образования и науки города Москвы.
- 3.2. При поступлении обучающийся и его родители (законные представители) могут ознакомиться с основными документами Колледжа любым удобным для них способом (на официальном Сайте Колледжа или на информационном стенде приемной комиссии):
- с Уставом Колледжа;
 - с Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
 - с Аккредитацией;
 - с образовательными программами по специальностям;
 - и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.
- 3.3 В целях информирования о приеме на обучение образовательная организация размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здании образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд)
- 3.4 Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию не позднее 1 марта:
- правила приема в образовательную организацию;
 - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг; перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по специальностям.

4. Прием документов

4.1. Прием в образовательные организации по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня и осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

по адресу приемной комиссии Колледжа: г. Москва, ул. Каменная свобода, д.7, 2 этаж.

4.2. Поступающие вправе направить необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования. *Документы, направленные по почте,*

Электронная форма подачи заявления на поступление в Колледж не предусмотрена.

4.3. Заявление о приеме документов в Колледж подается родителями (законными представителями) несовершеннолетних, поступающих на имя директора Колледжа (Приложение 1).

Заявление может быть заполнено как собственноручно, так и с помощью компьютера и распечатано, подписано родителем (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего.

4.4. К заявлению о приеме прилагаются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных поступающих и их родителей (законных представителей) в связи с поступлением в Колледж (Приложение 2);
- копия свидетельства о рождении (после 14 лет - паспорта);
- Паспорт родителя или законного представителя
- СНИЛС (родителя и ребенка)
- 4 фотографии (3х4см);
- справка с места учебы;
- медицинские документы:

1	Выписка из амбулаторной Карты от врача-педиатра о состоянии здоровья кандидата	Указываются основные анамнестические данные с момента рождения, сведения, состоит ли ребенок на диспансерном наблюдении по поводу заболеваний, с указанием диагноза и даты постановки на учет (наблюдение), сведений об отсутствии (наличии) аллергических состояний, в том числе на медикаменты; при наличии пищевой аллергии - указать непереносимые продукты. Заверить печатью медицинской организации
2	Медицинская карта ребенка Форма 026/у2000 с результатами предварительного осмотра, не более 6 месяцев на дату предоставления документов	Записи специалистов в карте 026/у-2000 - педиатр - невролог - офтальмолог - хирург/ортопед - детский стоматолог - оториноларинголог - детский психолог - эндокринолог - кардиолог (при наличии изменений на ЭКГ и/или УЗИ сердца). Записи заверяются личной печатью каждого врача.
3	Ультразвуковое исследование сердца	Оригинал бланка исследования

4	Электрокардиография	Лента ЭКГ с описанием
5	Сведения о профилактических прививках форма 063/У	Подписываются врачом и заверяются печатью. Обследование на туберкулез сроком не более года на дату предоставления документов (реакция Манту либо Диаскин-тест, либо T-spot)

- 4.5 Поступающие помимо документов, указанных в настоящем пункте, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.
- 4.6 При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.
- 4.7 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).
- 4.8 Поступающие вправе направить/предоставить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:
- 1) лично в образовательную организацию;
 - 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.
- При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;
- 4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и личная карта, где отражаются результаты вступительных испытаний, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
- 4.10 В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.
- 4.11 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

- 5.1. Для определения наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и психологических качеств при приёме для обучения по специальностям 52.02.02 Искусство танца (по видам), 52.02.01. Искусство балета обязательными для всех поступающих являются вступительные испытания творческой и профессиональной направленности.
- 5.2. Вступительные испытания (конкурсный отбор) проводятся в форме просмотра по расписанию, утверждённому директором Колледжа.
- 5.3. Для организации проведения конкурсного отбора формируется комиссия по отбору лиц (далее — комиссия по отбору).
- 5.4. Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии по отбору регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.
- 5.5. Поступающие в Колледж проходят конкурсный отбор
 - всестороннее освидетельствование и определение состояния здоровья на основании предоставленных медицинских документов.
 - определение и оценку профессиональных внешних физических данныхКомиссия по отбору оценивает каждого поступающего по всем профессиональным критериям, полученные баллы суммируются.

Комиссией по отбору оцениваются:

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА

- внешние данные или сценичность будущего артиста
- выносливость;
- подъем;
- гибкость;
- прыжок.

ФИЗИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

- соотношение роста и веса в соответствии с возрастом;
- соотношение роста стоя и роста сидя;
- осанка (наличие нарушений);
- стопа (наличие деформации);
- зрение (наличие дефектов).

- 5.6 Результаты вступительных испытаний на втором этапе по каждому критерию отбора оцениваются членами комиссии по десятибалльной системе оценок «5+», «5», «5-», «4+», «4», «4-», «3+», «3», «3-», «2».

Оценка по каждому критерию отбора, выставленная большинством членов комиссии, считается итоговой и заносится в личную карту каждого поступающего (просмотровый лист). При этом каждая полученная оценка подлежит пересчету в баллы в следующем порядке:

- оценка «5+» составляет 10 баллов;
- оценка «5» составляет 9 баллов

- оценка «5-» составляет 8 баллов;
- оценка «4+» составляет 7 баллов;
- оценка «4» составляет 6 баллов;
- оценка «4-» составляет 5 баллов;
- оценка «3+» составляет 4 балла;
- оценка «3» составляет 3 балла;
- оценка «3-» составляет 2 балла;
- оценка «2» составляет 1 балл.

- 5.7. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя (или ответственного секретаря) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.
- 5.8 Поступающие, не явившимся на вступительное испытание без уважительных причин, подтвержденными соответствующим документом, а также поступающим, признанными «непригодными к обучению», Колледж осуществляет возврат документов по требованию поступающего.
- 5.9 Поступающие, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии.
- 5.10 Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, не прошедшие вступительные испытания, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, не рассматриваются к зачислению.
- 5.11 Повторная сдача вступительного испытания в текущем году не допускается.
- 5.12 При проведении отбора лиц присутствие посторонних лиц не допускается.
- 5.13 Комиссия по отбору ведет протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения ИОП в ОИ. Протоколы хранятся в архиве Колледжа до окончания обучения в Колледже всех лиц, поступивших на основании отбора лиц в соответствующем году. Копии протоколов либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Колледж на основании результатов вступительных испытаний, в течение всего срока хранения личного дела.
- 5.14 Результаты по каждому этапу конкурсного отбора объявляются не позднее следующего дня после проведения испытания. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильных списков-рейтингов (отдельных для девочек и мальчиков) с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте Колледжа.

- 5.15 Решение о результатах вступительных испытаний принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель на заседании комиссии по отбору обладает правом решающего голоса.
- 5.16 Общий результат конкурсного отбора оценивается по зачетной системе (годен/ не годен или условно годен). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6. Рассмотрение апелляции

- 6.1 По результатам вступительных испытаний родители (законные представители) поступающего имеют право подать в апелляционную комиссию Колледжа письменное заявление о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний, приведших, по их мнению, к ошибкам при выставлении итоговой оценки, и несогласии с результатами конкурсного отбора. Апелляция подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора.
- 6.2 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава комиссии по отбору.
- 6.3 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители).
- 6.4 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

7. Порядок зачисления

- 7.1 По итогам вступительных испытаний в Колледж принимаются лица, набравшие наибольшее количество баллов.
- 7.2 Приказ о зачислении издается директором Колледжа и размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Колледжа.
- 7.2 Лица, зачисленные в Колледж, но не приступившие к занятиям без уважительных причин и не предоставившие документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия, отчисляются из списка обучающихся.
- 7.3 При переводе обучающихся из других средних профессиональных учебных заведений зачисление в состав обучающихся производится при наличии вакантных мест в соответствующей группе Колледжа.

8. Дополнительный отбор

- 8.1 Дополнительный отбор в Колледж проводится в целях полного заполнения мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам основного этапа конкурсной отбора.
- 8.2 Участвовать в дополнительном отборе вправе:
- лица, признанные комиссией по отбору «условно годными» (пункт 5.16 настоящих Правилами);
 - лица, не участвовавшие в основном отборе в текущем году, отвечающие требованиям к возрасту и уровню образования поступающих, установленными пунктами 1.5., 1.6. настоящих Правил.
- 8.3. Повторный просмотр лиц, ранее признанных комиссией по отбору не годными к обучению, не проводится.
- 8.4. Дополнительный отбор осуществляется не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что отбор лиц, проводившийся в первоначальные сроки.

9. Заключительные положения

- 9.1. Правила приема ежегодно разрабатываются Колледжем на основании нормативных документов, регламентирующих прием и обучение по программам среднего профессионального образования.